

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
Губернский колледж города Похвистнево

Науменко Ольга Евгеньевна

*Методические рекомендации
по выполнению
курсовых работ*

для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения

г. Похвистнево
2020 г.

Аннотация

Разработка содержит общие методические рекомендации по подготовке и оформлению курсовой работы (проекта) для студентов. В рекомендациях показана роль научного руководителя курсовой работы (проекта), представлены правила оформления учебно-исследовательской работы, описание её структуры и содержания, перечня источников литературы.

Методические рекомендации адресованы студентам очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения.

Преподаватели могут использовать данную разработку как основу для методических рекомендаций по курсовому проектированию по специальности, дополнив ее соответствующими материалами.

Методические рекомендации составлены с использованием передового педагогического и собственного опыта.

Составитель:

Науменко Ольга Евгеньевна, преподаватель ГБПОУ «ГКП» высшей категории

Пояснительная записка

Выполнение и оформление курсовых работ — одно из важных умений исследовательской деятельности студентов в системе средних специальных учебных заведений.

При выполнении курсовой работы формируется личность студента, развивается умение решать актуальные проблемы, самостоятельно ориентироваться в научной литературе, успешно применять на практике теоретические знания.

При выполнении курсовой работы у студента появляется целый ряд вопросов:

- ✓ Как выбрать тему курсовой работы?
- ✓ Как обосновать актуальность темы исследования?
- ✓ Какова структура курсовой работы?
- ✓ Как определить основные характеристики курсовой работы?
- ✓ Как вести работу с ключевыми понятиями по теме исследования?
- ✓ Как оформить текст курсовой работы?
- ✓ Как представить работу на обсуждение?

Какую помощь может оказать студенту руководитель? Выбор темы исследования. Темы курсовых работ, как правило, определяют и утверждают на заседании предметно-цикловой комиссии (ПЦК) и доводятся до сведения студентов.

Конкретная тематика курсовых работ должна отвечать следующим требованиям:

- ✓ соответствовать задачам подготовки специалистов;
- ✓ учитывать направления и проблематику современных научных исследований;
- ✓ приобщать студентов к работе над проблемами, которые исследуют отдельные преподаватели и педагогический коллектив в целом;
- ✓ учитывать разнообразие интересов студентов в области теории и практики, а также результаты работы в научном студенческом обществе.

Темы курсовых работ могут определяться различными способами.

Тему предлагает преподаватель. Если он ведет исследовательскую работу по какой-либо проблеме, то может привлечь к ее разработке и студентов, придав их творческому поиску конкретное направление.

Студент выбирает тему, связанную с преодолением затруднений, возникших в его практической деятельности (например, при прохождении практики, производственного обучения) или при изучении профессиональных модулей. Таким образом, студент работает по теме, соответствующей его интересам.

После того как тема курсовой работы выбрана и согласована с научным руководителем, составляются задание на выполнение курсовой работы (проект) (Приложение В) и календарный план, в котором определяются сроки выполнения этапов курсовой работы (Приложение Г).

Внимательное изучение рекомендаций и консультирование у научного руководителя поможет студенту успешно написать курсовую работу (проект) и защитить ее.

Требования к оформлению работ

Общие требования к оформлению работ определяются стандартом: ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

По ГОСТ 7.32-2001 текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта черный. Размер шрифта (кегель) - не менее 12. Обычная практика -кегель 14. ГОСТ не определяет тип шрифта, но обычно - Times New Roman.

Размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится. По объему курсовая работа должна быть не менее 20 - 25 страниц печатного текста (без Приложений).

По ГОСТ 7.32-2001 главы основной части работы не являются структурными элементами таким элементом (наряду с рефератом (т. е. аннотацией), содержанием, введением, заключением, списком использованных источников, приложением и др.) является только вся основная часть в целом. По ГОСТ 7.32-2001 заголовки структурных элементов работы располагают в середине строки без точки в конце и печатают заглавными буквами без подчеркивания (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, БИБЛИОГРАФИЯ, ПРИЛОЖЕНИЕ). Каждый структурный элемент следует начинать с новой страницы. С новой страницы так же необходимо начинать каждую главу дипломной работы.

Наименования глав, их подразделов, пунктов, подпунктов печатаются с абзаца строчными буквами, кроме первой прописной и выделяются жирным шрифтом, например:

1. Информационная безопасность в сети Internet

1.1. Разработка сетевых аспектов политики безопасности

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. При обозначении параграфов ставится значок «§».

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум интервалам. Подчеркивание заголовков не допускается. Параграфы и выводы по главам печатаются сразу же за предыдущим текстом на расстоянии двух интервалов.

Во введении подчеркиванием выделяются методологические характеристики:

1. объект исследования
2. предмет исследования
3. цель исследования
4. гипотеза исследования
5. задачи исследования

6. новизна исследования
7. теоретическая значимость
8. практическая значимость
9. методы исследования.

Помимо этого в тексте курсовой работы не должно быть подчеркиваний, курсива и жирного шрифта (кроме заголовков глав и параграфов).

Оформление приложений. По ГОСТ 7.32-2001 в тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например: ПРИЛОЖЕНИЕ Б). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в документе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы и т. д., которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Нумерация страниц приложений и основного текста должна быть сквозная.

Оформление ссылок. Для подтверждения достоверности, обоснования или дополнения отдельных положений, выводов, сделанных автором дипломной работы, используются цитаты. Правила цитирования определяются стандартом. Рассмотрим основные правила цитирования, используя материалы электронного ресурса <http://mass-pr.ru/2011/05/16/gosty> (дата обращения: 10.11.2011).

Оформление ссылок регламентируется стандартом ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в любых опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

Структура курсовой работы

Курсовая работа имеет следующую структуру.

I. Титульный лист. Оформляется с учетом следующих требований (Приложение А):

вверху — название учебного заведения и учреждения, которому оно подчиняется.

в середине листа — тема курсовой работы, ниже — фамилия, имя, отчество студента, а также курс и факультет (отделение).

ниже, справа — фамилия, имя, отчество научного руководителя.
внизу — год написания курсовой работы.

II Лист содержания содержит названия пунктов и подпунктов плана курсовой работы (Приложение Б). При этом их формулировки должны соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику.

Обязательно указывают страницы, с которых начинается каждый пункт или подпункт.

III. Введение. Эта часть содержит обоснование актуальности темы исследования, основные характеристики курсовой работы (проблема, объект, предмет, цель, задачи исследования и др.).

Для обоснования актуальности темы можно обратиться к следующей схеме.

Желательно, чтобы во введении нашли свое отражение первые два пункта схемы. Третий пункт следует раскрыть в содержательном обзоре.

1. Показать значимость выделенной проблемы и необходимость ее разрешения

2. Показать недостатки и проблемы в исследуемой теме

3. Показать степень разработанности выделенной проблемы в науке, указать недостаточно изученные аспекты

Во введении также дается краткая информация о замысле исследования. При этом не нужно увлекаться ссылками на литературу и особенно цитатами. Введение должно занимать не более двух-трех страниц машинописного текста.

Для того чтобы проверить, правильно ли представлены основные характеристики педагогического исследования, полезно ответить на следующие вопросы.

Проблема	Что надо изучить из того, что ранее не было изучено?
Тема	Как назвать исследование?
Актуальность	Почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?
Объект исследования	Что рассматривается?
Предмет исследования	Как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование?
Цель	Какой результат исследователь намерен получить, каким он его видит?
Задачи	Что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?
Гипотеза	Что не очевидно в объекте, что исследователь видит в нем такого, чего не замечают другие?

Поскольку курсовая работа предполагает лишь первоначальное приобщение студентов к исследованию, то, видимо, нет необходимости

представлять абсолютно все характеристики. Некоторые из них (например, гипотеза) могут быть определены по желанию и согласованию с руководителем (Приложение В и Приложение Г). Формулировка этих характеристик будет зависеть от преподавателя-руководителя, подготовленности студентов, специфики темы исследования и других обстоятельств.

Студентам, ориентированным на продолжение исследования и выполнение дипломной работы, следует обратиться за более полной информацией к научному руководителю.

IV. Основная часть курсовой работы включает в себя содержание нескольких пунктов плана. В них раскрывают историю и теорию исследуемого вопроса, дают критический анализ литературы, излагают позицию автора. Далее освещаются методы, организация и результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.

С чего начинать? Работу следует начинать с подбора литературы по теме исследования.

Выделяют три источника библиографической информации:

1. первичный (статьи, диссертации, монографии и т.д.);
2. вторичный (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация и т.д.);
3. третичный (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т.д.).

Первичные материалы — записи на библиографических карточках, выписки, прямые цитаты, ксерокопии, микрофильмы, алфавитный каталог по проблеме исследования и т.д.

Вторичные материалы — записи, являющиеся продуктом аналитико-синтетической переработки информации, содержащейся в одном научном документе: планы (простые и сложные), схемы, самостоятельно составленные предметные указатели, аннотации, тезисы, конспекты и т.д.

Третичные материалы — записи, обобщающие первичные и вторичные. Их представляют в виде содержательного обзора, в котором фиксируют полученное знание об уже известных в науке фактах, закономерностях, теориях, объяснениях по теме исследования.

Перед составлением обзора необходимо определить основные понятия по теме исследования. Это означает, что то или иное понятие, которое в педагогике разными авторами может трактоваться по-разному (например, воспитание в «широком» и «узком» смысле) должно во всем тексте данной работы, от начала до конца, иметь лишь одно, четко определенное автором значение. Толкование выделенных понятий можно найти в следующих источниках:

- *энциклопедии*: общие (БСЭ, МСЭ и др.) и специальные (например, педагогическая, психологическая, философская и др.);
- *толковые словари*: общие (С.И.Ожегова, В.И.Даля и др.) и специальные (например, педагогический, психологический, социологический);
- *оглавления и предметные указатели* основных учебников и монографий по

теме исследования.

Найденные определения понятий фиксируют на отдельных карточках и подвергают анализу, сравнению, классификации, обобщению и др.

Для упорядочения работы нужно представить результаты проведенного поиска и обработки в виде совокупности записей.

Текст 1 (констатирующий, текст-рассуждение). Выделяются основные понятия исследования и определяются логические связи между ними, т. е. создается понятийный аппарат будущей работы.

Текст 2 (констатирующий). Дается толкование основных понятий различными авторами (с указанием сносок), но без анализа.

Текст 3 (творческий текст). Анализируются, сравниваются, сопоставляются различные толкования одного и того же понятия. Классифицируются понятия по выбранному параметру. Делается предварительный вывод о тех толкованиях терминов, которые будут приняты за основу в данном исследовании, или о собственных толкованиях основных понятий работы.

Именно текст 3, как итог работы над понятиями, входит в основную часть курсовой разработки.

Как показала практика, для написания обзора по теме исследования необходимо использовать не менее 20 источников.

Опытная работа. Далее следует описание опытно-экспериментальной работы. Дают подробную характеристику испытуемых с указанием их возраста и количества, характеризуют материал, используемый в опытной работе, и если он представляет собой изображение предметов, то его описание включают в текст или приложение. Здесь указывают, какое оборудование (приборы, аппаратура) использовалось; необходимо описать и весь ход работы, включая инструкцию, которая давалась испытуемым. Следует упомянуть, каким способом обрабатывались полученные данные.

Результаты опытно-экспериментальной работы могут быть представлены в таблицах, графиках, диаграммах и т.д. К таблицам, рисункам нужно сделать краткие, но понятные подписи, под рисунками поместить пояснения, расшифровку сокращений. Все иллюстрации следует выполнять аккуратно. Здесь же можно привести выдержки из словесных отчетов.

Обсуждение результатов — следующий важный этап работы, в ходе которого необходимо ответить на вопросы: почему так получилось? В чем причины? Как можно объяснить тот или иной факт? На этом этапе необходимо привлечь теоретические и практические данные, полученные другими авторами, проанализировать соответствие или несоответствие собственных данных результатам других исследователей, дать интерпретацию, охарактеризовать полученные данные. Делать это целесообразно в той же последовательности, в какой представлены результаты исследования в тексте. Это обеспечивает стройность и логику изложения. Необходимо выяснить, подтвердилась или нет гипотеза исследования (если она была).

Что нужно знать о тексте. Текст курсовой работы составляет 25 — 30 напечатанных на компьютере страниц. Можно аккуратно и разборчиво написать

его от руки. Обычно текст рукописи печатается шрифтом Times New Roman, размер 14 на одной стороне стандартного листа бумаги (210x300 или 210x297 мм), через полтора интервала. По ГОСТу к рукописи предъявляются следующие требования: количество строк на каждом листе не должно превышать 30, а в строке содержится до 60 знаков (считая пробелы между словами и знаки препинания). Следует соблюдать поля: слева — 3, справа — 1, сверху — 2, снизу — 2,5 см. Текст печатается с абзацами. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелом и печатаются строчными буквами.

Материал должен быть изложен логически последовательно, литературным языком. Не нужно употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование, и т. п.

Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. п. Корректнее использовать местоимение «мы», но желательно обойтись и без него. Допустимы обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых отсутствует местоимение «мы», т.е. фразы строятся с употреблением слов: «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», — однако предпочтительнее писать: «по мнению автора» (курсовой работы) или выражать ту же мысль в безличной форме: «изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

В курсовой работе необходимо соблюсти единство стиля изложения, обеспечить орфографическую, синтаксическую и стилистическую грамотность в соответствии с нормами современного русского языка и еще раз проверить однозначность трактовки ключевых для данной работы понятий.

V. Заключение содержит итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор; в нем отмечается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы. Важнейшее требование к заключению — его краткость и обстоятельность. Не следует повторять содержание введения и основной части работы. В целом заключение должно давать ответы на следующие вопросы:

- ✓ С какой целью предпринято студентом данное исследование?
- ✓ Что сделано?
- ✓ К каким выводам пришел автор?

VI. Список использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-84 «Библиографическое описание документа».

Список использованной литературы помещается после основного текста выпускной работы. Литература располагается в следующем порядке:

1. законы;

2. указы;
3. постановления;
4. ведомственные документы (инструкции, положения, письма, приказы, методические указания и т.п.);
5. книги и статьи из периодики на русском языке;
6. книги и статьи на иностранном языке;
7. неопубликованные материалы.

Все указанные материалы располагаются по алфавиту фамилий авторов и заглавий с учётом последующих вторых, третьих и т.д. букв. Нумерация документов в списке должна быть сплошной от начала и до конца.

В список включают все использованные в процессе работы литературные источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.), а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором.

В списке применяется общая нумерация литературных источников.

При оформлении исходных данных источника указывают: фамилию и инициалы его автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.

Например:

Библиографическое описание книги одного автора

Шипачев, В.С. Основы высшей математики [Текст]: учебное пособие / В.С. Шипачев; под ред. акад. А.Н.Тихонова. - 2-е изд., стер.- М.: Высш.шк.,2022.- 479с.

Библиографическое описание книги двух авторов

Ильин, В.А. Линейная алгебра [Текст]: учебник / В.А. Ильин, Э.Г. Позняк. - М.: Наука. Физматлит, 2020,- 296с.

Библиографическое описание книги трех авторов

Васильева, В.А. Методическое пособие по математике для поступающих в вузы [Текст] / В.А.Васильева, Т.Д. Кудрина, Р.Н. Молодожникова. -М.: Изд-во МАИ, 2021. - 304с.

Библиографическое описание книги четырех авторов и более

Обеспечение безопасности жизнедеятельности в машиностроении [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. Г. Еремин, В. В. Сафронов, А. Г. Схиртладзе, Г. А. Харламов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. - Машиностроение, 2022. - 399с.

Библиографическое описание книги без автора

Задачи и упражнения по математическому анализу: учебное пособие [Текст]/ Под ред. Б.П. Демидовича.- М.: Интеграл-Пресс, 2017.- 416: .

Библиографическое описание составной части книги

Макаров, И. М. Робототехника и научно-технический прогресс [Текст] / И. М. Макаров // Робот. Компьютер. Гибкое производство. — М.: Наука, 1990. — С. 5-16.

Библиографическое описание статьи из журнала, газеты, сборника

Крафт, В. Б. Подготовка квалифицированных кадров - залог успешной работы ОЭМК [Текст] / В.Б. Крафт // Производство проката. - 2019. - №4. - С. 46 - 48.

Библиографическое описание нормативного акта

Об иностранных инвестициях в Российской Федерации [Текст]: Федер. Закон Рос. Федерации от 9 июля 2019 г. №160-ФЗ // Экономика и жизнь. - 2019 -№30,- С. 13-15.

Библиографическое описание постановления правительства

Об использовании результатов научно-технической деятельности [Текст]: Постановление Правительства Рос. Федерации от 2 сентября 2019 г. №982 // Рос. газ. - 2022. - 17 сент. - С.5.

Библиографическое описание автореферата диссертации

Бутковский, О.Я. Обратные задачи хаотичной динамики и проблемы предсказуемости хаотичных процессов [Текст]: автореф. дис. д- ра физ.-мат. Наук / О.Я. Бутковский. - М., 2020. - 39с.

Библиографическое описание ресурсов из Internet

Варнене, Р. Применение стандартов Международной организации по стандартизации ISO / Р. Варнене, Л. Буцкене. - Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2003/trud/tom2/>. - Дата обращений: 25.09.2019.

Первобытное искусство (виртуальный музей): [Электронный ресурс] / Кемеровский гос. ун- т; Общ. концепция и тексты: А. Я. Шер. - Режим доступа: <http://vm.kemsu.ru>. - Дата обращения: 19.10.2018.

Библиографическое описание web-страницы

Травин, А. Три поисковика Рунета, не считая Google: [Электронный документ] / А. Травин. - (<http://www.netoskop.ru/theme/2001/06/21/2662.html>). Дата обращения: 21.08.2022 Библиографическое описание статьи из электронного журнала

Петрова, Л. Е. «Новые бедные» учение: жизненные стратегии в условиях кризиса: [Электронный документ] / Л. Е. Петрова // Экономическая социология, - 2021,- Т. 2, N 1.- С.26- 43. (<http://www.ecsoc.mses.ru/pdf/ecsoc003.pdf> . Дата обращения: 11.03.2020..

Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. - Ростов н / Д: Феникс, 2018. - 39с.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая [Текст]: [принят Гос. Думой 21 октября 2017]: офиц. текст: по состоянию на 15 марта 2018 г. / М - во юстиции Рос. Федерации. - М.: Проспект, 2008. - 544с.

3. Кодекс российской федерации об административных правонарушениях [Текст]: [принят Гос. Думой ФС РФ 20 декабря 2017]: офиц. текст: по состоянию на 01 февр. 2012г. / М - во юстиции Рос. Федерации. - М.: Проспект, 2012. -416с.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: [принят Гос. Думой 21 декабря 2001г.]: офиц. текст: по состоянию на 23 апр. 2017г. / М - во юстиции Рос. Федерации. - М.: Проспект, 2011. - 208с.

Для обучающихся

1. Боровик, В.С. Обществознание [Текст]: учеб. для студентов сред. проф. учеб. заведений / В.С. Боровик, С.С.Боровик. - М.: Академия, 2020. - 335с.
 2. Человек и общество: Обществознание [Текст]: учеб. для учащихся 10-11 кл. общеобразоват. учреждений: в 2 ч. / под ред. Л. Н. Боголюбова и А. Ю. Лазебниковой. -М.: Просвещение, 2020. -281с.
 3. Школьный словарь по обществоведению [Текст]: учеб. пособ. для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений / под ред. Л. Н. Боголюбова и Ю. И. Аверьянова. - М.: Просвещение, 2021. -96с.
 4. Важенин, А.Г. Обществознание [Текст]: учебник / А.Г. Важенин. - М.: Академия, 2019. - 336с.
 5. Важенин, А.Г. Практикум по обществознанию [Текст]: учеб. пособие / А.Г. Важенин. - М.: Академия, 2017. - 208с.
 6. Кравченко, А.И. Обществознание. 10 кл. [Текст]: учебник / А.И. Кравченко. - М.: Русское слово, 2019. - 192с.
 7. Кравченко А.И. Обществознание. 11 кл. [Текст]: учебник / А.И. Кравченко.- М.: Русское слово, 2020. - 176с.
- Человек и общество: учебник для 10-11 кл. [Текст]: в 2 ч. / под ред. Л.Н. Боголюбова и А.Ю. Лазебниковой. - М.: Просвещение, 2021. - 416с.

Стандарты

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. - Введ. 2002—01—01. - М. : Изд-во стандартов, 2001. - IV, 27 с. : ил. ; 29 см.

ГОСТ 7. 53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. - Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. - Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, сор. 2002. - 3 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

VII Приложения обычно оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера.

В качестве приложений к курсовой работе могут выступать:

- ✓ дополнительные образцы и примеры, подтверждающие выводы;
- ✓ графические материалы, чертежи ;
- ✓ таблицы, графики, диаграммы;
- ✓ статистические данные;
- ✓ математические формулы и расчёты;
- ✓ географические карты;
- ✓ разные планы;
- ✓ исследовательские отчёты;
- ✓ правовые акты;
- ✓ алгоритмы и программы;
- ✓ анкеты участников исследования;
- ✓ оригиналы переводимых текстов.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Государственное профессиональное бюджетное образовательное
учреждение Самарской области
Губернский колледж города Похвистнево

Курсовая работа

Проблемы защиты информации в сетях ЭВМ

Колесников Анатолий Владимирович

Специальности: 09.02.04 Информационные
системы (по отраслям)

Курс IV группа 841

Научный руководитель: xxxxxxxxxxxx

Форма обучения: очная

Курсовая работа (проект) защищена « » _____ 20 г.

Оценка курсовой работы (проекта) _____

г. Похвистнево 2020 г.

ОБРАЗЕЦ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВЫПОЛНЕНИЯ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Губернский колледж города Похвистнево»

**Индивидуальный календарный план выполнения
курсовой работы (проекта)**

Студент Иванова Екатерина Алексеевна
по теме _____

<i>№</i>	<i>Наименование этап работы</i>	<i>Плановый срок выполнения</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Определение темы, задания к КР, источников выполнения, обсуждение возможных путей раскрытия темы с руководителем		
2	Определение методологического аппарата исследования: обоснование актуальности темы, определение целей и задач, объекта, предмета, методов и гипотезы исследования		
3	Составление содержания исследования, анализ литературы		
4	Разработка теоретических аспектов исследования (глава 1).		
5	Разработка методики практического исследования (глава 2).		
6	Описание передового педагогического опыта и собственного опыта педагогической практики		
7	Формулировка выводов, оценка полученных результатов, разработка рекомендаций		
8	Работа над литературным текстом КР, оформление структурных компонентов работы		
9	Уточнение методологии исследования и полученных результатов		
10	Оформление КР		
11	Представление работы руководителю, написание письменного отзыва		
12	Представление работы в учебную часть.		
13	Подготовка автореферата и презентации к защите КР.		
14	Публичная защита		

Студент _____
(подпись)

Руководитель дипломной работы _____
(подпись)

Дата _____